

十勝市町村税滞納整理機構 滞納管理システム構築等業務 評価基準表

評価項目	評価内容	評価					倍率	配点	配点計
		特に良い	良い	普通	やや不十分	不十分			
受注実績	類似業務(滞納管理システム調達の入札、プロポーザル)の受注実績	5	4	3	2	1	1	5	10
システム構築の体制、スケジュール	システム構築に従事する担当者の人数、運用開始日(令和4年4月1日)までのスケジュール	5	4	3	2	1	1	5	
システムの機能性	ソフトウェアの必須機能のうち、以下のものへの対応状況 ・滞納情報及び取納情報の表示 (機能確認書No.13~16)	5	4	3	2	1	2	10	50
	ソフトウェアの必須機能のうち、以下のものへの対応状況 ・各種差押情報の管理及び関連帳票の作成 (機能確認書No.67~71,74~78,81~85,89~93,96~100,103~107,110~114,117~120)	5	4	3	2	1	2	10	
	ソフトウェアの必須機能のうち、以下のものへの対応状況 ・統計資料管理(機能確認書No.138,140~141) ・納付書発行(機能確認書No.142~144) ・送金処理(機能確認書No.145~148)	5	4	3	2	1	2	10	
システムの操作性	文字の大きさ、色使い等に配慮し、容易かつ直感的に操作できるか	5	4	3	2	1	2	10	
システムの信頼性	セキュリティ対策及びバックアップ機能	5	4	3	2	1	2	10	
操作説明会	操作説明会の内容	5	4	3	2	1	1	5	15
障害発生時の対応	コールセンター等の受付体制、サポート内容	5	4	3	2	1	1	5	
運用方法変更への対応	運用方法を変更(ソフトウェアの大幅なバージョンアップ等)しようとした場合、見積条件に含まれるもの、含まれないもの	5	4	3	2	1	1	5	
システムの独自性	提案にあたり、一般の滞納管理システムと差別化を図った点(機構の業務に適した機能)	5	4	3	2	1	1	5	20
滞納者データの作成方法	システムにセットアップする滞納者データの作成方法	5	4	3	2	1	2	10	
その他	以上のほか、業務の目的(事務処理の負担軽減等)達成に寄与する提案の有無	5	4	3	2	1	1	5	
見積金額	見積価格	5	4	3	2	1	1	5	5
合計点									100